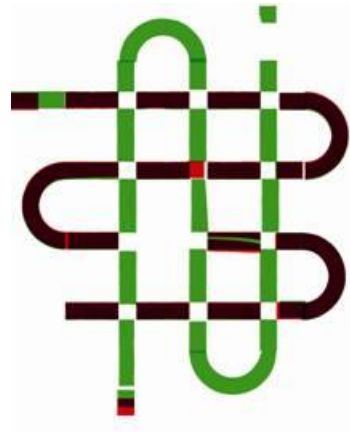


Onthaalbrochure voor stagiairs



psychiatrisch
centrum
gent —
sleidinge
VZW






Welkom

Met deze brochure willen wij u welkom heten in ons ziekenhuis. We hopen dat u met het doornemen van deze brochure een antwoord vindt op enkele vragen over uw stage.

Het PCGS poogt een ziekenhuis te zijn met een open communicatiestructuur. Iedereen die een periode met het PCGS een weg aflegt, wordt uitgenodigd om actief deel te nemen aan de dagelijkse verbetering omtrent kwaliteitsvolle zorg, ook u als stagiair. Wij moedigen u aan om de vragen die in u opkomen over alle aspecten die te maken hebben met de zorg voor mensen met psychische en psychiatrische problemen, daadwerkelijk te stellen aan diegenen die u tijdens uw stage begeleiden. Dit helpt u om inzicht te krijgen en het helpt ons om alert te blijven en kritisch op het werk te kijken.

Wij wensen u een deugddoende en verrijkende stage toe,

Het directieteam



Korte voorstelling van het Psychiatrisch Centrum Gent-Sleidinge

Het Psychiatrisch Centrum Gent - Sleidinge (verder PCGS genoemd) is een VZW met een aanbod van zowel intramurale als extramurale zorg en behandeling voor personen met een psychiatrische problematiek. Het centrum omvat twee campussen. Eén campus bevindt zich in het hart van de stad Gent, de andere campus ligt iets buiten het centrum van Sleidinge (deelgemeente van Evergem). Beide campussen behoren tot de initiatieven van de broeders Hiëronymieten.

Het PCGS werkt samen met verschillende voorzieningen, professioneel en niet-professioneel, regionaal en nationaal.

Een overzicht en toelichting over het aanbod van het PCGS is te vinden op www.pcgs.be.

Praktische regelingen

De eerste dag...

Gelieve vóór uw eerste stagedag contact op te nemen met het afdelingshoofd van uw stageplaats. Zo kunt u afspreken over start uur en aanmeldingsplaats van uw eerste stagedag.

Rondleiding

De tweede dag van uw stage krijgt u een rondleiding in het ziekenhuis en informatie over de verschillende afdelingen.

Verantwoordelijke: Mevr. De Vos Lieve

Administratie

Bij de rondleiding dient u volgend document mee te brengen en af te geven aan Mevr. De Vos:

- Een (kopie van een) geldig **medisch attest**, afgeleverd door een erkende geneeskundige dienst. Een risicoanalyse voor dit medisch attest kunt u vinden op www.pcgs.be. Sommige scholen voorzien zelf in een risicoanalyse en het verkrijgen van medische attesten.

U krijgt dan:

- Een **stage-identificatieblad** om in te vullen;
- Een **werkpostfiche** in tweevoud: één voor u en één voor het PCGS.



Stageverslag en stage-opdrachten

Uw school kan u opdragen om tijdens de stageperiode een stageverslag te schrijven, of verschillende stageopdrachten af te werken. In het PCGS kunt u tijdens uw stage-uren hiervoor de nodige informatie verzamelen.

Stagebegeleider(s)

Op elke afdeling zijn er een aantal vaste mensen die de begeleiding en opvolging voor stagairs op zich nemen. Deze personen worden door het afdelingshoofd aangewezen, zij gaan u gedurende de duurtijd van uw stage bijstaan. Evenzeer echter bent u ook bij andere hulpverleners welkom met de vragen die u hebt.

Voor een goede opvolging vragen wij u om, waar het kan, uw uurrooster op dat van uw stagebegeleider(s) af te stemmen.

Uurrooster

Spreek bij het begin van de stage met uw stagebegeleider(s) een uurrooster voor de volledige stageperiode af of toch minstens voor enkele weken ver. Stem deze uurrooster waar mogelijk af op dat van uw stagebegeleider(s).

Ziekte en afwezigheid

Bij afwezigheid, om welke reden dan ook, dient u de afdeling hiervan zo vlug mogelijk op de hoogte te brengen.

Sleutels

Bij aanvang van de stage krijgt u, via het afdelingshoofd van uw stageplaats, de sleutels die u nodig hebt. Hiervoor wordt een waarborg van € 20 gevraagd. U krijgt deze waarborg terug bij het inleveren van de sleutels op het einde van de stage.

Maaltijd

In het (personeels)restaurant van beide campussen kunt u een warme maaltijd krijgen voor € 2 (soep, hoofdgerecht, dessert). Afhankelijk van de afdeling waar u stage loopt, neemt u uw maaltijd op de afdeling, in het restaurant of de cafetaria. U volgt hiervoor de uren en gewoontes van uw afdeling.

Tevens zijn er broodjes, koffie, frisdrank of versnaperingen te verkrijgen.



Intranet

Het intranet is een interne website en kan vrij geraadpleegd worden binnen het ziekenhuis. Het kan voor u een belangrijke bron zijn voor informatie die u nodig hebt tijdens uw stage of voor uw stage opdracht. Uw stagebegeleider(s) zullen u hierover verdere informatie verschaffen.

Kledij

Er wordt geen specifieke werkkledij (vb. schort) gevraagd. (Aan)gepaste, neutrale kledij is wel wenselijk.

Roken

Er geldt een rookverbod in het gehele ziekenhuis. Roken kan enkel buiten en in de daartoe voorziene rookruimtes.

Vervoer van patiënten

Om problemen i.v.m. verantwoordelijkheid en verzekeraarbaarheid te vermijden voor u, het PCGS en de patiënten, is het niet toegelaten om tijdens uw stage patiënten te vervoeren. Noch met uw eigen voertuig, noch met een voertuig van het ziekenhuis.

Parkeergelegenheid

Op Campus Sleidinge is er een parkeergelegenheid voor studenten, op Campus Gent is dit wegens plaatsgebrek niet mogelijk.

Voor personen die met de fiets komen is er op beide campussen voorzien in een fietsenstalling.

Overlegmomenten

Elke afdeling kent verschillende vormen van overleg. Volgens inhoud is dit een patiëntenoverleg, een intervisie, een werkteam, een visieteam, enz

Op een patiëntenoverleg wordt u altijd uitgenodigd, op dit overleg krijgt u aan de hand van casussen een inkijk in de behandelprincipes van de afdeling waar u stage loopt.

Afhankelijk van de afdeling en ook de duur van uw stage wordt u wel of niet ook tot een van de andere overlegmomenten uitgenodigd.



Beroepsgeheim en het elektronisch patiëntendossier (EPD)

Beroepsgeheim houdt in dat u, al wat u verneemt in hoofde van uw beroep, ook in opleiding, niet meedeelt aan personen die geen deelname hebben in de behandeling. Concreet gaat dit over alles wat u gedurende uw stage opmerkt, ook wat u per toeval, zelfs per vergissing verneemt. We verwachten dat u de richtlijnen rond beroepsgeheim en ethiek strikt naleeft.

Tijdens uw stage kan u, als oefening naar uw toekomstige functie, in het elektronisch patiëntendossier werken. De raadpleegbaarheid van het patiëntendossier is voor stagiairs beperkt. In functie van een stageopdracht kunt u bijkomend informatie opvragen bij een medewerker van het behandelend team. Wat niet kan, ook niet i.f.v. een stageopdracht, is kopieën nemen uit een patiëntendossier, noch op papier noch in elektronische vorm zoals USB-stick, ...

Volgende concrete afspraken gelden zeer strikt:

- Het is verboden om eigen software, computergegevens of computersystemen in P.C. Gent-Sleidinge binnen te brengen.
- Het is verboden om elektronische gegevensdragers (Cd-rom, USB-stick, MP3-speler, ...) op het computersysteem aan te sluiten.
- Het is niet toegelaten om patiëntengegevens via e-mail te versturen, noch voor interne, noch voor externe verzending.

Een toegangscode tot het EPD krijgt u van uw afdelingshoofd. Deze zal u ook voorzien in een handleiding hiervan. Per afdeling is er slechts één code voor alle stagiairs van eenzelfde discipline. Ter herkenning vragen wij u om bij het schrijven van rapportages in het EPD, telkens eerst uw voornaam te schrijven.

Solliciteren

Indien u na of tijdens uw stage beslist om in het PCGS te willen werken, aarzel dan niet om onze website www.pcgs.be te consulteren onder 'werk en stage'. Daar kunt u een online sollicitatiedocument invullen.

We houden gegevens bij van je stage. Je kan deze gegevens altijd opvragen bij Mevr. De Vos Lieve en indien je dit wenst, deze laten verwijderen.



Contact

Stageverantwoordelijke: Filip Meersschaut

tel: 09/358.04.11

mail: filip.meersschaut@pcgs.be

Rondleiding studenten: Lieve De Vos

tel: 0496/28.07.84

mail: lieve.de.vos@pcgs.be

Stagecoördinatie:

Filip Meersschaut

Lieve De Vos

Bénédicte De Waele – mail: benedicte.de.waele@pcgs.be

Campus Gent

Fratersplein 9

9000 Gent

09/225.82.96

Campus Sleidinge

Weststraat 135

9940 Sleidinge-Evergem

09/358.04.11

www.pcgs.be